

**БҰЙРЫҚ**  
«28» 09 2016 ж.  
Ақтау қаласы

№ 1593-Б

«28» 09

**ПРИКАЗ**  
2016 г.  
город Актау

**«Энергия ресурстарына арналған  
шот-фактураларға қол қою құқығы туралы»**

«МАЭК-Қазатомөнеркәсіп» ЖШС төлемдерді өткізу және жүргізу, сонымен қатар қаржылық құжаттарға қол қою және төлемдерді жүргізуде өзара ауыстырмалылықты анықтау үшін, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Келесі тұлғаларға энергия ресурстары және су жөніндегі қызметтерге арналған шоттар-фактураларға бірінші қол қою құқығы берілсін:  
Маркетинг және өтім департаментінің директоры, ал ол болмаған жағдайда маркетинг және өтім департаменті директорының орынбасары, ал ол болмаған жағдайда өнімді өткізу бөлімінің бастығы;
2. Келесі тұлғаларға энергия ресурстары және су жөніндегі қызметтерге арналған шоттар-фактураларға екінші қол қою құқығы берілсін:  
бухгалтерлік есеп департаментінің директоры (бас бухгалтер), ал ол болмаған жағдайда, бас бухгалтердің өндірістік және басқармалық есепке алу жөніндегі орынбасары, ол болмаған жағдайда, бас бухгалтердің әдістемелік және салықтық есепке алу жөніндегі орынбасарына;
3. Осы төлем құжаттарын рәсімдеу тәртібі **2016 жылдың 19 қыркүйегінен** бастап қолданысқа енгізілсін.
4. 27.04.2016ж. № 731-в және 25.07.2016ж. № 1246-в бұйрықтардың күші жойылды деп есептелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жүргізуді өзіме қалдырамын.

Бас директордың м.а.



К.А. Абдрасилов

**Бұрыштамалар:**

МжӨД \_\_\_\_\_

ЗД \_\_\_\_\_

БЕД \_\_\_\_\_

Кеңсе \_\_\_\_\_

орын. Прем С.П. 64-259

1. Іс
2. БЕД
3. МжӨД
4. ЗД

БҰЙРЫҚ  
«28» 09 20 16 ж.  
Ақтау қаласы

№ 1593-в

«28» 09 **ПРИКАЗ**  
20 16 г.  
город Актау

**«О праве подписи счетов-фактур  
на энергоресурсы»**

Для проведения и осуществления платежей в ТОО «МАЭК-Казатомпром», а также определения взаимозаменяемости в подписании финансовых документов, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Предоставить право первой подписи счетов-фактур на услуги по энергоресурсам и воде: директору департамента маркетинга и сбыта, а в случае его отсутствия, заместителю директора департамента маркетинга и сбыта, а в случае его отсутствия начальнику отдела по сбыту продукции.
2. Предоставить право второй подписи счетов-фактур на услуги по энергоресурсам и воде: директору департамента бухгалтерского учета (главный бухгалтер), а в случае его отсутствия, заместителю главного бухгалтера по производственному и управленческому учету, а в случае его отсутствия, заместителю главного бухгалтера по методологии и налоговому учету.
3. Ввести в действие данный порядок оформления платежных документов с **19 сентября 2016 года**.
4. Признать утратившим силу приказы: № 731-в от 27.04.2016г и № 1246-в от 25.07.2016г.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. генерального директора



К.А. Абдрасилов

Визы:

ДМиС \_\_\_\_\_

ЮД \_\_\_\_\_

ДБУ \_\_\_\_\_

Канцелярия \_\_\_\_\_

Исп. Прем С.П. 64-259 

1. Дело
2. ДБУ
3. ДМиС
4. ЮД